

PEPPERMINT

Die Peppermint Holding GmbH ist eine inhabergeführte Unternehmensgruppe, die über 600 Mitarbeitende beschäftigt. Wir bieten unseren Kunden nachhaltige Produkte in den Bereichen **Textil**, **Smart Labs** und **Wireless Technologies & Sensorics**. Für unsere Unternehmen steht in allen Geschäftsbereichen der verantwortungsvolle Umgang mit Mensch, Tier und Umwelt im Zentrum des Handelns.

Aktuell suchen wir einen engagierten und lernwilligen Absolventen (m/w/d), der Lust darauf hat, die Zukunft unserer Unternehmensgruppe mitzugestalten und sich für die kaufmännischen Bereiche einer mittelständischen Industriegruppe begeistert. Starten Sie Ihre Karriere bei uns als

Trainee (m/w/d)

- in den Bereichen Accounting & Controlling -

Das Trainee-Programm:

- Sie nehmen an einem 12 Monate dauernden individuellen Praxis- und Entwicklungsprogramm im Bereich Accounting & Controlling teil und lernen dabei das Berliner Büro, das Shared Service Center in Chemnitz sowie die deutschen Produktionsstandorte kennen.
- Dabei werden Sie kontinuierlich an herausfordernde Tätigkeiten durch gezielte Einarbeitung herangeführt.
- Um ein paar davon zu nennen: Unternehmensplanung, Reporting, rollierende Forecasts, automatisierte Budgetauswertungen oder die Digitalisierung von Liquiditätsvorschauen.
- Darüber hinaus werden Sie auf Ihren Stationen aktiv in das Tagesgeschäft eingebunden.

Ihr Profil:

- Sie stehen kurz vor dem Abschluss Ihres wirtschaftswissenschaftlichen Studiums mit Schwerpunkt Accounting und Controlling. Idealerweise konnten Sie bereits erste Praxiserfahrung über Praktika oder eine Werkstudententätigkeit sammeln.
- Sie verfügen über eine analytische Denkweise, besitzen Durchsetzungsvermögen sowie Willensstärke. Darüber hinaus lieben Sie die Welt der Bilanzen, Abschlüsse und Reportings.
- Sie sind IT-affin und lassen sich begeistern von den Möglichkeiten, die die Digitalisierung bietet.
- Sehr gute Deutsch- und sichere Englischkenntnisse (Wort und Schrift) runden Ihr Profil ab.

Was wir Ihnen bieten:

- Ein professionelles Arbeitsumfeld mit einem hohen Digitalisierungs- und Automatisierungsgrad (Auswahl unserer Systeme: das komplette Office 365 Paket, Corporate Planner, aruba BI).
- Eine intensive Begleitung während des Programms durch eine erfahrene Mentorin.
- Gezielte fachliche Förderung durch Schulungen sowie individuelle Unterstützung in der persönlichen Weiterentwicklung.
- Die Übernahme anfallender Reisekosten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an personal@peppermint.biz. Für Fragen vorab steht Ihnen Kathi Gerlach aus der Personalabteilung unter der Nummer 030 590064-423 sehr gern zur Verfügung.